**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**1-ГО ПОНЫРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОНЫРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.11.2022 г № 31

306001, Курская область, Поныровский р-н, с.1-е Поныри

тел. / факс: 8 (47135) 2-11-19, ponyri-1@ mail.ru

Об утверждении Положения о представлении

гражданами, претендующими на замещение

должностей муниципальной службы и

 муниципальными служащими сведений

о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации [от 18 мая 2009 года № 559](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=21ff4ca3-fc72-4233-bb04-3222d739f7ce) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом [от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=23bfa9af-b847-4f54-8403-f2e327c4305a) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6) «О противодействии коррупции», Федеральным законом [от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.04.2022г №90 –ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» , Законом Курской области от 13 июня 2007 года №60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» Администрация 1-го Поныровского сельсовета **постановляет:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Признать утратившим силу постановления администрации 1-го Поныровского сельсовета Поныровского района от 05.04.2019 № 29 «Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования

«1-й Поныровский сельсовет» Поныровского района Курской области, и муниципальными служащими администрации муниципального образования «1-й Поныровский сельсовет» Поныровского района Курской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

3. Ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации 1-го Поныровского сельсовета .

4. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования «1-й Поныровский сельсовет» Поныровского района Курской области.

 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Вр.и.о. Главы 1-го Поныровского сельсовета

 Поныровского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Кантария

Приложение

к постановлению

Администрации 1го Поныровского сельсовета

от 17.11. 2022 года № 31

**Положение**

**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

 1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими 1-го Поныровского сельсовета (далее – муниципальными служащими) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

 2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами и законодательством Курской области возлагается:

 а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в 1-го Поныровского сельсовете (далее – гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы);

 б) муниципального служащего 1-го Поныровского о седьсовета, согласно утвержденному перечню должностей (Приложение № 1 к настоящему Положению (далее – муниципальный служащий).

 3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, указанными в пункте 2 настоящего Положения, по [форме](http://ivo.garant.ru/#/document/70681384/entry/1000) справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации [от 23 июня 2014 года № 460](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=fbc166da-0e10-434c-a3b8-3a32d2840a2f), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

 4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы представляет:

 а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

 5. Муниципальный служащий представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

 а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых и финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им , его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующему году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

 6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются должностному лицу, ответственному за работу по противодействию коррупции, назначаемого Главой 1-го Поныровского сельсовета (далее –ответственное лицо).

 Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо средствами почтовой связи.

 7. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления указанных сведений.

 Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений.

 8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный вопрос подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

 Заявление муниципального служащего о невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должно быть направлено в комиссию до истечения срока, установленного для представления таких сведений.

 9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, гражданином, претендующим на должность муниципальной службы, и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

 10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на должность муниципальной службы, и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если [федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/10102673/entry/5) они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

 11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых и финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им , его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующему году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

 12. Ответственное лицо, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с [законодательством](http://ivo.garant.ru/#/document/12125267/entry/1314) Российской Федерации.

 13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте муниципального образования «1-й Поныровский сельсовет» Поныровского района Курской области.

 14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на должность муниципальной службы, или муниципальным служащим при назначении, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

 15. В случае если гражданин, претендующий на должность муниципальной

службы, предусмотренную перечнем, представивший справку о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.

 16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

 к Положениюо представлении гражданами,

 претендующими на замещение должностей

муниципальной службы и муниципальными

служащими, сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера

 Перечень должностей муниципальной службы

Администрации 1-го Поныровского сельсовета , при замещении которых муниципальные

служащие Администрации 1-го Поныровского сельсовета обязаны представлять сведения о

 своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

 сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

 супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Группа высших должностей:

заместитель главы администрации.

Группа главных должностей:

Ведущий специалист- эксперт,

главный бухгалтер